Приложение № 7

к положению «Об оплате труда работников КГБПОК «ККРИТ»

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителей, заместителей и главных бухгалтеров

Профессиональные образовательные учреждения, подведомственные

министерству образования Красноярского края

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | | Критерии оценки эффективности  и качества деятельности учреждения | Условия | Предельный размер выплат  к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | |
| Руководитель учреждения | | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Обеспечение стабильного функционирования учреждения | отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, срок устранения которых прошел | | 10 % |
| отсутствие травм, несчастных случаев | | 5 % |
| отсутствие претензий к деятельности учреждения со стороны учредителя | | 14 % |
| выполнение квоты по приему на работу инвалидов | | 1 % |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Обеспечение развития учреждения | организация деятельности региональной (базовой) площадки, регионального (ресурсного, базового, методического, учебно-методического, координационного) центра (за каждую единицу) | | 10 % |
| не менее 50 % педагогических работников первой и высшей квалификационной категории, категории «педагог-методист», «педагог-наставник» | | 10 % |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
| Результативность учреждения | доля обучающихся, проходящих подготовку на основе договоров целевого обучения, 30 % | | 10 % |
| доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) не менее 67,7 % | | 10 % |
| доля правонарушений, совершенных обучающимися не более 1 % от общего количества обучающихся | | 5 % |
| отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций | | 5 % |
| Заместитель руководителя | | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | |
| Обеспечение стабильного функционирования учреждения | отсутствие предписаний надзорных органов, срок устранения которых истек | | 5 % |
| отсутствие травм, несчастных случаев | | 5 % |
| отсутствие замечаний, претензий со стороны учредителя, руководителя учреждения | | 10 % |
| своевременное и качественное предоставление отчетной документации | | 5 % |
| Организация проведения мероприятий, включенных в государственное задание | организация мероприятий, включенных в перечни мероприятий, утвержденные учредителем (за каждую единицу, но не более 25 %) | | 5 % |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | |
| Обеспечение развития учреждения | организация участия педагогов в профессиональных конкурсах, мероприятиях на региональном уровне | | 5 % |
| организация участия обучающихся в мероприятиях муниципального и регионального уровней | | 5 % |
| не менее 50 % педагогических работников первой и высшей квалификационной категории, категории «педагог-методист», «педагог-наставник» | | 10 % |
| организация работы филиалов, загородных баз, оздоровительных лагерей (за каждую единицу, для заместителей по административно-хозяйственной работе) | | 10 % |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | |
|  | | Результативность учреждения | доля обучающихся, проходящих подготовку на основе договоров целевого обучения, 30 % | | 10 % |
| доля выпускников, трудоустроившихся по полученной специальности (профессии) не менее 67,7 % | | 10% |
| доля правонарушений, совершенных обучающимися не более 1 % от общего количества обучающихся | | 5 % |
| отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций | | 5 % |
| Главный бухгалтер | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | |
| Ведение бухгалтерского, налогового учета в соответствии с действующим законодательством, учетной политикой учреждения | | отсутствие замечаний, претензий учредителя, руководителя учреждения, граждан | | 15 % |
| соблюдение сроков представления финансовой отчетности, соответствие сданных отчетных документов нормам законодательства | | 15 % |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | |
| Эффективность работы по устранению замечаний надзорных органов | | своевременное выполнение согласованных с учредителем планов мероприятий по устранению замечаний | | 10 % |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | |
| Эффективность финансово-экономической деятельности | | исполнение в течение года – кассового плана, по итогам года – бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности) учреждения:  99 % – 100 %  95 % – 98 % | | 15 %  10 % |
| отсутствие замечаний надзорных органов к осуществлению финансово-экономической деятельности учреждения | | 10 % |